



Утверждаю
Ректор консерватории
Ю.Е. Гуревич
«31» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроке прикрепления
лиц для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
(адъюнктуре)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает общий порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородская государственная консерватория им. М.И. Глинки» (далее – Консерватория);

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями от 21 апреля 2016 года);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. №7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (с изменениями и дополнениями от 29 октября 2015 г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 года №248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Уставом Консерватории;
- Локальными нормативными актами Консерватории.

2. Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)

1. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) осуществляется на срок не более 3 лет.
2. К Консерватории для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее - прикрепление) прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра,

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Консерватории.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор Консерватории.

4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Консерваторией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя руководителя организации личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются: а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии);

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Консерватории в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет

отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации на основании разработанных Консерваторией критериев (Приложение 1).

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Консерватории издает приказ о прикреплении лица к Консерватории (далее - распорядительный акт).

14. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте организации в сети Интернет сроком на 3 года.

15. Лица, прикрепленные к Консерватории в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Приложение 1.

Критерии отбора лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации

1. Соответствие темы планируемой диссертации паспорту специальности 17.00.02 «Музыкальное искусство», тематике научно-исследовательской деятельности кафедры и(или) тематике самостоятельной научно-исследовательской деятельности научного руководителя (подтверждаемых его темой диссертации и публикациями по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях)

2. Средний балл диплома должен быть не менее 4,5 баллов. Расчет среднего балла осуществляется на основе приложения к диплому о высшем образовании. Для определения среднего балла необходимо сосчитать количество учебных дисциплин, по которым у прикрепляемого лица были выставлены оценки. Затем необходимо сосчитать количество отметок «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно», умножить получившееся число отметок на количество соответствующих им баллов, сложить получившиеся значения, а затем разделить их на общее число предметов, по которым были получены оценки.