

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«Нижегородская государственная
консерватория им. М.И. Глинки»**

Принято
Ученым советом
Протокол №5
от «19» февраля 2019 г.

Утверждаю
Ректор консерватории
Ю.Е. Гуревич
«20» февраля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
г. Нижний Новгород

**О порядке расчета и планирования объема работы
профессорско-преподавательского состава
Нижегородской государственной консерватории им. М.И. Глинки**

Настоящее положение устанавливает структуру и порядок планирования учебной и внеучебной работы профессорско-преподавательского состава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородская государственная консерватория им. М.И. Глинки» (далее - ННГК).

Настоящее Положение разработано на основании нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Устава ННГК;
- Письма Минобрнауки России от 15.10.2015 № 08-ПГ-МОН-37849 «О

продолжительности рабочего времени и особенностях, связанных с режимом рабочего времени педагогических и других работников образовательных организаций».

1. Общие положения

1.1. Нагрузка профессорско-преподавательского состава (ППС) в пределах установленной трудовым законодательством продолжительности рабочего времени (36 часов в неделю на полную ставку) включает в себя учебную и внеучебную работу.

1.2. Учебная работа ППС устанавливается в зависимости от квалификации преподавателя и профиля кафедры до 900 часов в учебном году на полную ставку и может включать в себя, наряду с проведением аудиторных занятий (лекций, практических групповых и индивидуальных занятий), руководство всеми видами практик, курсовыми и выпускными квалификационными работами, рецензирование научных работ, проведение аттестационных испытаний разных уровней.

1.3. Во внеучебную работу входит: творческая, научно-исследовательская, научно-методическая, учебно-методическая, организационная, воспитательная деятельность.

2. Учебная нагрузка кафедры

2.1. Учебная нагрузка кафедры на учебный год определяется закрепленными за ней учебными дисциплинами, практиками, итоговыми государственными аттестациями и прочими видами учебной работы.

2.2. Планирование и расчет общего объема учебных поручений кафедры осуществляется заведующим кафедрой в соответствии с рабочими учебными планами специальностей и направлений подготовки на основе норм времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом кафедры.

2.3. Расчет учебной нагрузки кафедры по каждой дисциплине проводится по аудиторным часам. Количество аудиторных часов по дисциплине (лекционных, практических групповых и индивидуальных) определяется утвержденными рабочими учебными планами.

2.4. Заведующий кафедрой представляет в учебный отдел сведения о предметном распределении учебной нагрузки кафедры до 15 июня, а также о прикреплении студентов к преподавателям и концертмейстерам по дисциплинам рабочих учебных планов, предусматривающим индивидуальные занятия, до 30 августа.

2.5. Объем учебной нагрузки преподавателей кафедры в академических часах утверждается приказом ректора ННГК. Все виды нагрузки по учебной и внеучебной работе ППС включаются в индивидуальный план преподавателя на текущий учебный год.

2.6. Преподаватель отчитывается на заседании кафедры о выполнении индивидуального плана работы по окончании учебного года.

3. Планирование работы профессорско-преподавательского состава

3.1. Для работников образовательных учреждений высшего и дополнительного образования, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю на полную ставку.

Индивидуальный план преподавателя, включающий в себя все виды планируемой работы, утверждается проректором по учебной работе и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности на учебный год.

3.2. Планирование учебной работы профессорско-преподавательского состава осуществляет заведующий кафедрой в пределах порученной кафедре учебной нагрузки и выделенного ей штата ППС.

Заведующему кафедрой предоставляется право устанавливать различный объем учебных поручений отдельным преподавателям кафедры в соответствии с их квалификацией, а также исходя из специфики их других поручений и потребностей кафедры. Лицам ППС более высокой квалификации (профессорам, доцентам), осуществляющим чтение лекций по специальным курсам, научное руководство аспирантами, специалистами-дипломниками и магистрантами и пр., устанавливается, как правило, меньший объем учебной нагрузки в часах.

Годовая учебная нагрузка преподавателя, работающего на полной ставке,

должна составлять не более 900 часов, в отдельных случаях не менее 500 часов. Для преподавателей, работающих на неполную ставку или неполный учебный год, предельные величины учебной нагрузки уменьшаются пропорционально части ставки.

Педагогическая нагрузка ректора, президента, проректоров, деканов определяется из расчета одной полной ставки от 500 до 900 часов:

- ректор – 0,5 ставки от 500 до 900 часов;
- президент - 0,5 ставки от 600 до 900 часов;
- проректор – 0,5 ставки от 700 до 900 часов;
- декан – 0,5 ставки от 800 до 900 часов.

Рекомендуемая годовая педагогическая нагрузка заместителя декана, заведующего кафедрой, преподавателя определяется в пределах:

- заместитель декана – от 850 до 900 часов;
- заведующий кафедрой – от 850 до 900 часов;
- заведующий секцией – от 850 до 900 часов;
- доктор наук – от 800 до 900 часов;
- профессор – от 860 до 900 часов;
- доцент – от 870 до 900 часов;
- старший преподаватель – от 880 до 900 часов;
- преподаватель (ассистент) – от 880 до 900 часов;

для преподавателей кафедр философии и эстетики, истории музыки, чья нагрузка состоит преимущественно из лекционных часов (свыше 60%), – от 820 до 900 часов;

для преподавателей кафедр теории музыки, музыкальной журналистики, музыкальной педагогики и исполнительства, музыкально-информационных технологий, музыкальной звукорежиссуры, иностранных языков, чья нагрузка состоит преимущественно из групповых практических занятий (свыше 60%), – от 850 до 900 часов.

3.3. Изменение объема учебной работы ППС в течение учебного года может происходить вследствие движения контингента студентов (отчисление, восстановление, предоставление академических отпусков и пр.), а также в связи с внутрикафедральным перераспределением нагрузки (перевод студента в класс

другого преподавателя и пр.), согласованным с проректором по учебной работе. При этом изменение величины ставки происходит пропорционально изменению объема часов учебной работы.

Учет текущих изменений учебной нагрузки ППС осуществляет учебный отдел ННГК.

3.4. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей-почасовиков производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше 300 часов за учебный год. Выполнение учебной работы преподавателем-почасовиком оформляется в виде документа, подтвержденного заведующим соответствующей кафедрой. Учет фактически выполненной учебной работы преподавателей-почасовиков ведет учебный отдел.

4. Планирование внеучебной работы ППС

4.1. Виды внеучебной работы ППС являются примерными и носят рекомендательный характер. Кафедра имеет право самостоятельно определять перечень работ, исходя из специфики деятельности. Предполагается обязательное осуществление преподавателем не менее одного вида учебно-методической (4.2), научно-методической и научно-исследовательской (4.3), воспитательной (4.4) работ.

4.2. Виды учебно-методической работы:

а) подготовка к изданию конспектов лекций, учебников, учебных пособий, сборников для практических и лабораторных занятий, методических указаний и рекомендаций, учебно-методических комплексов и рабочих программ учебных дисциплин, практик.

б) подготовка к занятиям (включая составление заданий для студентов, видео- и аудиопрезентаций, экзаменационных билетов);

в) постановка занятий с использованием инновационных педагогических технологий;

г) разработка педагогических контрольных материалов (викторины, тесты и пр.) для аттестации студентов.

д) работа в качестве члена жюри различных конкурсов, фестивалей, олимпиад и пр.

е) работа в комиссиях (в том числе государственных, выпускных, экзаменационных, аттестационных).

4.3. Примерные виды научно-методической и научно-исследовательской работы:

- а) подготовка к изданию статей, монографий;
- б) участие в работе форумов, симпозиумов, конференций;
- в) подготовка докладов для выступления на конференциях, форумах, симпозиумах, совещаниях;
- г) подготовка рецензий и отзывов на научные работы;
- д) редактирование научных изданий;
- е) работа в редакционных советах и редколлегиях научных журналов;
- ж) руководство НИРС;
- з) работа над диссертацией (кандидатской, докторской);
- и) работа в диссертационных советах
- к) работа по подготовке музейных экспозиций.

4.4. Виды творческой работы:

- а) участие преподавателей в концертах, конкурсах, фестивалях и пр.;
- б) подготовка студентов к участию в концертах, конкурсах, фестивалях и пр.;
- в) подготовка творческих проектов;
- г) проведение мастер-классов, открытых уроков, творческих встреч и пр.;
- д) работа в оргкомитетах, методических и экспертных комиссиях творческих мероприятий;
- е) создание музыкальных произведений, спектаклей, хореографических композиций и пр.;
- ж) подготовка музыкальных произведений к концертному исполнению и изданию.
- з) подготовка сценических композиций к исполнению.

4.5. Виды воспитательной работы:

- а) подготовка студентов к участию в благотворительных концертах и акциях;
- б) посещение со студентами концертов, спектаклей, выставок, презентаций

с последующим обсуждением;

в) проведение классных собраний;

г) участие студентов в спортивных мероприятиях;

д) участие студентов в городских и областных мероприятиях и пр.