

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородская государственная консерватория им. М.И. Глинки"



Архивно-библиографическая практика
программа практики

Учебный план	Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 53.05.05 Музыковедение (уровень специалитета) (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата)		
Квалификация	Музыковед. Преподаватель.		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6	
в том числе:			
аудиторные занятия	99		
самостоятельная работа	8,6		

Семестр	5	6	Итого
Практические	51	48	99
Итого ауд.	51	48	99
Контактная работа	51	48,4	99,4
Сам. работа	3	5,6	8,6
Часы на контроль	0	0	0
Итого	54	54	108

Программа практики

Архивно-библиографическая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 53.05.05 Музыковедение (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 732)

составлена на основании учебного плана:

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности

53.05.05 Музыковедение (уровень специалитета) (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата)

принятого на заседании Ученого совета ННГК (Протокол № 1 от 30.08.2022)

Сведения об обновлениях содержатся на странице 3 Основной профессиональной образовательной программы по данной специальности (направлению подготовки).

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

Вид практики: производственная.

Способ проведения: стационарно, в Консерватории.

Форма проведения: практика проводится путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Цель практики: подготовить студентов к самостоятельной научно-исследовательской работе по специальности, к написанию и правильному оформлению курсовых, дипломных работ.

Задачи практики:

- сообщить студентам основные сведения о библиографической деятельности;
- дать представление о методике библиографического поиска необходимых произведений печати и других документов;
- познакомить с важнейшими библиографическими пособиями, с правилами библиографического описания документа, с методикой составления картотек в помощь научной работе;
- выработать навыки работы с текстом источника (составление плана, конспекта, написание тезисов и т.д.), с информационными жанрами (написание аннотаций, реферата, библиографического обзора);
- познакомить с видами изданий, со структурой книги (на основе практического анализа);
- научить грамотному оформлению текста курсовой, дипломной работы, составлению библиографических списков;
- познакомить с принципами строения библиотечных каталогов и картотек и привить навыки их использования;

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-7: Способен собирать и интерпретировать необходимые данные для формирования суждений по соответствующим научным проблемам

Знать:

Уровень 1	важнейшие общие и специальные библиографические пособия, виды и строение библиотечных каталогов и картотек, иметь представление о библиотечных классификациях, правила библиографического описания произведений печати на высоком уровне
Уровень 2	важнейшие общие и специальные библиографические пособия, виды и строение библиотечных каталогов и картотек, иметь представление о библиотечных классификациях, правила библиографического описания произведений печати на достаточном уровне
Уровень 3	важнейшие общие и специальные библиографические пособия, виды и строение библиотечных каталогов и картотек, иметь представление о библиотечных классификациях, правила библиографического описания произведений печати на минимальном уровне

Уметь:

Уровень 1	грамотно оформить курсовую, дипломную работу на высоком уровне
Уровень 2	грамотно оформить курсовую, дипломную работу на достаточном уровне
Уровень 3	грамотно оформить курсовую, дипломную работу на минимальном уровне

Владеть:

Уровень 1	навыками написания аннотаций, реферата, библиографического обзора по избираемой самостоятельно теме на высоком уровне
Уровень 2	навыками написания аннотаций, реферата, библиографического обзора по избираемой самостоятельно теме на достаточном уровне
Уровень 3	навыками написания аннотаций, реферата, библиографического обзора по избираемой самостоятельно теме на минимальном уровне

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	важнейшие общие и специальные библиографические пособия;
3.1.2	виды и строение библиотечных каталогов и картотек;
3.1.3	иметь представление о библиотечных классификациях, правила библиографического описания произведений печати;
3.2	Уметь:

3.2.1	грамотно оформить курсовую, дипломную работу (структура титульного листа, ссылки, сноски, оглавление, библиографический список и т.д.), библиографические списки;
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками написания аннотаций, реферата, библиографического обзора по избираемой самостоятельно теме;
3.3.2	методикой библиографического поиска по библиографическим пособиям, карточным и электронным каталогам;
3.3.3	навыками работы с текстом источника (написание плана, тезисов, составление конспекта);

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид	Семестр / Курс	Часов	Описание
	Раздел 1. 5 семестр			
1.1	Библиография как наука. Значение библиографии в научной работе. Библиографическое описание: правила составления, виды /Пр/	5	17	Понятие документа, библиографии, библиографической записи, библиографического описания. Области описания. Составление библиографических описаний различных видов (под заголовком, под заглавием; описание книжных, нотных, многотомных изданий, электронных ресурсов. Составление добавочных и аналитических аннотированных описаний)
1.2	Библиография как наука. Значение библиографии в научной работе. Библиографическое описание: правила составления, виды /Ср/	5	1	
1.3	Виды библиографических пособий. Государственные библиографические указатели. Музыкальная библиография и нотография /Пр/	5	17	Изучение пособий общей и специальной библиографии. Работа с различными видами библиографических пособий (списками, указателями, обзорами), с государственными библиографическими указателями. Изучение библиографических пособий Информационного центра по культуре и искусству. Работа с пособиями российской и зарубежной музыкальной библиографии и нотографии
1.4	Виды библиографических пособий. Государственные библиографические указатели. Музыкальная библиография и нотография /Ср/	5	1	

1.5	Библиографическая работа над текстом источника. Аннотация. Реферат. Библиографический обзор /Пр/	5	17	Работа с текстами источников: оставление плана, конспекта, тезисов. Библиографическая работа с документом: аннотирование (выбор источников аннотирования, определение типа аннотации, написание справочной и рекомендательной аннотаций), реферирование (анализ статьи; составление аналитического конспекта, составление реферата), библиографический обзор (выбор темы, поиск литературы по теме, составление библиографического списка, изучение литературы, написание обзора)
1.6	Библиографическая работа над текстом источника. Аннотация. Реферат. Библиографический обзор /Ср/	5	1	
	Раздел 2. 6 семестр			
2.1	Работа с книгой. Виды изданий. Аппарат издания /Пр/	6	12	Изучение различных видов изданий. Характеристика изданий по целевому и читательскому назначению, по периодичности, по авторству. Анализ научных изданий (монографий, авторефератов, диссертаций, тезисов). Изучение структуры книги, аппарата издания
2.2	Работа с книгой. Виды изданий. Аппарат издания /Ср/	6	1	
2.3	Оформление дипломной работы /Пр/	6	12	Знакомство с выпускными работами музыковедов прошлых лет. Составление библиографических списков разных видов (алфавитный, систематический, хронологический, по главам работы, в порядке первого упоминания в тексте). Оформление библиографических ссылок согласно ГОСТу 7.0.5-2008. Примечания (подстрочные, внутритекстовые, затекстовые). Размещение нотных примеров (внутритекстовое, затекстовое, в виде приложения). Анализ названий работ, структуры текста, оформления цитат
2.4	Оформление дипломной работы /Ср/	6	1	
2.5	Справочно-библиографический аппарат библиотеки. Фонд справочных изданий. Виды каталогов. Алфавитный каталог. Систематический каталог. Библиотечные классификации /Пр/	6	12	Знакомство с фондом справочных и библиографических изданий. Изучение важнейших энциклопедических и справочных изданий по музыке, литературе и др. видам искусств (Музыкальная энциклопедия, Музыкальный словарь Г. Римана, Энциклопедия и Музыкальный словарь Гроува, энциклопедия «MGG», энциклопедия «Балет», литературная энциклопедия, художественная энциклопедия и др.). Знакомство с каталогами и картотеками библиотеки ННГК, с библиотечными классификациями (УДК, ББК). Работа с электронным каталогом

2.6	Справочно-библиографический аппарат библиотеки. Фонд справочных изданий. Виды каталогов. Алфавитный каталог. Систематический каталог. Библиотечные классификации / Ср/	6	1	
2.7	Информационный поиск /Пр/	6	12	Осуществление студентами библиографического, документального и фактографического поиска по интересующим темам. Поиск по библиографическим спискам и ссылкам. Поиск по каталогам. Особенности поиска при работе с электронным каталогом. Обзорная информация об электронных библиотеках (ЭБ) издательств и вузов. Поиск в ЭБ. Поиск в сети Интернет. Оформление результатов поиска (библиографическое описание источников информации, составление аннотаций, выписки, конспекты, рефераты, составление тематических картотек)
2.8	Информационный поиск /Ср/	6	2,6	
2.9	/КрАт/	6	0,4	

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

Л1.1	Васильева, Н. В. Основы библиографии. Архивно-библиографическая практика : учебное пособие для студентов муз. вузов, обуч. по спец. 53.05.05 Музыковедение / Нат. Вл. Васильева. – Нижний Новгород : Изд-во Нижегородской консерватории, 2015. – 47 с. http://opac.nnovcons.ru:81
Л1.2	ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая запись. Библиографическая ссылка. – Режим доступа: http://www.library.ru/1/kb/standart/
Л1.3	ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. – Режим доступа: http://www.library.ru/1/kb/standart/
Л1.4	ГОСТ 7.82 – 2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. – Режим доступа: http://www.library.ru/1/kb/standart/
Л1.5	Ямпольский, И. Библиография музыкальная / И. М. Ямпольский // Музыкальная энциклопедия : в 6 т. / гл. ред. Ю. В. Келдыш. – М. : Советская энциклопедия, 1973. – Т. 1. – Стлб. 460 – 468.

5.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Вершинин, М.И. Электронный каталог. Проблемы и решения : учеб.-практ. пособие / М.И. Вершинин. – [1-е изд.] – СПб. : Профессия, 2009. – 231 с.
Л2.2	Галеева, И.С. Интернет как инструмент библиографического поиска : практ. пособие / И.С. Галеева. – СПб. : Профессия, 2007. – 247 с.
Л2.3	Гречихин, А. А. Информационные издания [Реферат. Обзор] / А. А. Гречихин, И. Г. Здоров. – М. : Книга, 1988. – 272 с.

Л2.4	Кехель, Л. Хронологически-тематический указатель всех сочинений Вольфганга Амадея Моцарта = Chronologisch-thematisches Verzeichnis sämtlicher Tonwerke Wolfgang Amade Mozarts : на нем. яз. / Л. Кехель . – Лейпциг : VEB Breitkopf & Härtel Musikverlag [Брейткопф], 1980. – 984 с.
Л2.5	Колесникова, Н. И. Аннотирование и реферирование научных текстов / Н. И. Колесникова // От конспекта к диссертации : учебное пособие по развитию навыков письменной речи / Н.И. Колесникова. – М. : Наука : Флинта, 2002. – Глава 3.
Л2.6	Нещерет, М.Ю. Библиографический поиск. Эволюция и современность : [учебное пособие] / М.Ю. Нещерет =. – СПб. : Профессия, 2010 . – 254 с.
Л2.7	Паршукова, Г.Б. Методика поиска профессиональной информации : учеб.-метод. пособие для студентов вузов / Г.Б. Паршукова . – СПб. : Профессия, 2009. – 223 с.
Л2.8	Справочник библиографа / А.Н. Ванеева ; под науч. ред. Минкиной В.А. – СПб. : Профессия, 2002. – 527 с.
Л2.9	Справочник библиотекаря / науч. ред. А.Н. Ванеев . – Изд. 4-е, перераб. и доп . – СПб. : Профессия, 2011. – 640 с.
Л2.10	Справочник библиотекаря / науч. ред. А.Н. Ванеев . – Изд. 4-е, перераб. и доп . – СПб. : Профессия, 2011. – 640 с.
Л2.11	Тематико-библиографический указатель сочинений П.И.Чайковского (VKR=BKP) = Thematic and Bibliographical Catalogue of P.I.Tchaikovsky's Works / П. И. Чайковский ; подгот. Научно-издат. муз. коллегия им. П.И.Чайковского и др. – М. : П. Юргенсон = P. Jurgenson, 2006. – 1108 с.

5.2. Перечень программного обеспечения

- Операционная система Microsoft Windows;
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- Microsoft Outlook;
- Microsoft Access;
- Kaspersky Endpoint Security;
- 7-Zip;
- Браузер Google Chrome;
- Проигрыватель Windows Media;
- Acrobat Reader DC;
- Справочно-правовая система КонсультантПлюс;
- Программа экранного доступа для слабовидящих NVDA (NonVisualDesktopAccess)

5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая электронные образовательные ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронная библиотека Консерватории, обеспечивающая авторизованный доступ к полнотекстовым документам, режим доступа: <http://opac.nnovcons.ru:81>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», режим доступа: <http://biblioclub.ru>
- Национальная электронная библиотека, режим доступа: <https://нэб.рф>
- Электронная библиотечная система издательства «Лань», режим доступа: <https://e.lanbook.com>
- Электронный каталог библиотеки Консерватории, режим доступа: <http://opac.nnovcons.ru>
- Министерство культуры Российской Федерации, режим доступа: <http://www.mkrf.ru>
- Высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки Российской Федерации, режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru>
- Система для проверки письменных работ на предмет неправомерных заимствований «Антиплагиат. ВУЗ», режим доступа: <https://nnovcons.antiplagiat.ru>

- Российская государственная библиотека, режим доступа: <https://www.rsl.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, режим доступа: <https://elibrary.ru>
- Научная электронная библиотека «Киберленинка», режим доступа: <https://cyberleninka.ru>
- Государственная публичная научно-техническая библиотека России, режим доступа: <http://www.gpntb.ru>
- Библиотека Гумер, режим доступа: <http://www.gumer.info>
- Библиотека диссертаций, режим доступа: <http://dslib.net>
- Мир энциклопедий (по всем направлениям, в том числе искусство и музыка), режим доступа: <http://encyclopedia.ru>
- «Академик» (энциклопедии по всем направлениям, в т. ч. БСЭ, Брокгауз, философский энциклопедический словарь, словарь религий, словари по литературе и искусству, музыке, языковые словари), режим доступа: <http://dic.academic.ru>
- Музыкальная энциклопедия, режим доступа: <http://music-dic.ru>
- Энциклопедия музыкальных инструментов, режим доступа: <http://eomi.ru>
- Классическая музыка, режим доступа: <http://www.olofmp3.ru>
- Нотный архив Б. Тараканова, режим доступа: <http://notes.tarakanov.net>

6. УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

- составление отчета по практике, включая дневник, отзыв руководителя;
- проведение собеседования по проверке сформированности компетенций;

На занятиях по архивно-библиографической практике производится практическое закрепление теоретических сведений, полученных на лекциях по специальным дисциплинам. Студенты составляют основные и аналитические аннотированные библиографические описания документов, анализируют библиографические пособия по музыке, определяют вид и читательское назначение издания, анализируют аппарат издания, оформление дипломных работ, осуществляют поиск по каталогам (традиционному и электронному) и картотекам библиотеки ННГК. Также на занятиях проводится проверка письменных работ студентов: аннотаций, реферата и библиографического обзора.

В конце семестра проводится зачет с оценкой. Он включает письменную работу (тестирование) и выполнение ряда контрольных практических заданий: составление библиографических описаний различных видов, определение вида документа по библиографическому описанию, исправление ошибок в библиографических описаниях, поиск по каталогам и картотекам, поиск по библиографическим пособиям.

Практика оценивается на основе отчетной документации, составляемой обучающимся. Для получения зачета обучающийся должен посетить занятия, отразить результаты посещения в отчете. Для получения зачета с оценкой практикант должен оформить отчетную документацию, выполнить индивидуальное задание, пройти собеседование по проверке сформированности компетенций.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. План-график работы во время прохождения практики;
 2. Индивидуальное задание, оформленное руководителем практики;
 3. Дневник прохождения практики, содержащий ход практики и практические выводы обучающегося;
 4. Отзыв руководителя о работе практиканта в период прохождения практики.
- К основной документации могут быть приложены иные материалы, подтверждающие достижения практической деятельности;

Примерные вопросы для собеседования по проверке сформированности компетенций:
ПК-7:

1. Что такое библиография?
2. Что такое библиографическое пособие?

3. Является ли каталог библиографическим пособием?
4. Какие бывают вспомогательные указатели к изданиям?
5. Назовите главные центры общей библиографии в России.
6. Перечислите государственные библиографические указатели.
7. Что такое библиография второго порядка?
8. Что такое ретроспективная библиография?
9. Крупнейшее немецкое библиографическое музыкальное издание.
10. В каком зарубежном издании есть сведения о местонахождении музыкального произведения в библиотеках мира?
11. Что такое RILM?
12. Что такое RISM?
13. Что такое RIPM?
14. Крупнейшие персональные нотографические издания за рубежом.
15. Крупнейшие персональные нотографические издания России.
16. В каком году в России введена государственная текущая регистрация нот, книг, статей о музыке?
17. Кто автор 6-томной музыкальной библиографии русской периодики XIX века?
18. Крупнейшие издательские музыкальные каталоги России XIX века.
19. Кто составил тематический каталог сочинений П.И. Чайковского?
20. Кто составил тематический перечень романсов, песен и опер М.И. Глинки?
21. Что представляет собой персональный справочник, широко распространенный в отечественной библиографии с 60-х годов XX в.?
22. Что такое коллективный автор?
23. В каком порядке в библиографическом описании указываются выходные данные?
24. Что такое сведения, относящиеся к заглавию?
25. Что такое сведения об ответственности?
26. Чем отличается аналитическое библиографическое описание от основного?
27. Два вида аннотаций.
28. Основная цель составления реферата.
29. Два вида рефератов.
30. Главная цель составления библиографического обзора.
31. Три вида каталогов.
32. Как определить вид каталога (картотеки)?
33. Основной каталог библиотеки (какой?)
34. Какие сведения может дать читателю алфавитный каталог?
35. Как в алфавитном каталоге расположены сведения о выпусках (1-й, 2-й...) или томах?
36. Как в алфавитном каталоге расположены сведения о различных изданиях одного произведения?
37. Зачем нужен систематический каталог?
38. Что такое АПУ и зачем он нужен?
39. Основной принцип библиотечных классификаций.
40. Два вида библиотечных классификаций, которые применяются в России.
41. О чем говорит индекс классификации?
42. Чем отличается каталог от картотеки?
43. Какие каталоги есть в библиотеке ННГК?
44. Какие картотеки есть в библиотеке ННГК?
45. Что такое монография?
46. Что такое автореферат?
47. Какие издания относятся к сериальным?
48. Какие бывают сборники статей?
49. Что такое аппарат издания?
50. Чем отличается введение от вступительной статьи или предисловия?
51. Чем отличается заключение от послесловия?
52. Способы составления библиографического списка к научной работе (несколько способов).

Примерные практические задания для зачета:

1. Определить вид документа по библиографическому описанию:
Сапонов, М.А. Художественный мир менестреля // Менестрели : книга о музыке средневековой Европы / М.А.Сапонов. – М. : Классика-XXI, 2004. – С. 63 – 103. (глава из книги)
Чайковский. Новые документы и материалы / СПб. гос. консерватория, науч. муз. б-ка. – СПб. : Композитор, 2003. – 309 с. (сборник коллективного автора)
Тышко, С., Мамаев, С. Странствия Глинки. Украина // Муз. академия. – 2004. – № 2. – С. 33 – 44. (статья из журнала)
Носина, В.Б. Символика музыки И.С.Баха / В.Носина. – М., 2004. – 54 с. - (Искусство интерпретации). (книга, серийное издание)
2. Поиск по каталогам и картотекам:
 1. Есть ли в библиотеке книга О.В.Соколова «Статьи о русской музыке»?
 2. Как найти литературу о русском балете?
 3. Существует ли какая-либо справочная литература по вопросам семиотики искусства?
 4. Клавиров каких опер В.А. Моцарта есть в библиотеке?
 5. Где искать сведения о сборниках статей, выпущенных Нижегородской консерваторией?
 6. В 2003 г. защищена диссертация на тему «Феномен импровизации в джазе». Кто ее автор?
 7. Ноты каких произведений А. Шнитке есть в библиотеке?
 8. В каком журнале напечатана статья С.И. Савенко о В. Сильвестрове?
 9. Кто автор дипломной работы о символике у С. Рахманинова?
 10. Найти литературу об экспрессионизме.
 11. Выяснить фамилию автора и точное название книги о русском оперном театре доглинкинского периода.
3. Поиск по библиографическим пособиям.
 1. О каких событиях в музыкальной жизни писали «Нижегородские губернские ведомости» в 1846 году?
 2. Какое произведение П.И. Чайковский посвятил Э. Григу?
 3. Клавиров каких опер вышли в печати в 1970 году?
 4. Кто автор биографий И.С.Баха, изданных за рубежом в 60-е годы XX века?
 5. Под каким псевдонимом выступал в периодической печати В.Ф.Одоевский (40-е г.г. XIX века)?
 6. Какая литература о Д.Шостаковиче вышла в 1931 году?
 7. Есть ли у П.И.Чайковского сочинения на стихи Д.С.Мережковского?

Примеры тестов: (задание распечатывается и раздается каждому студенту для заполнения на зачете)

1. Что является библиографическим пособием?
 - а) библиотечный каталог
 - б) справочник или словарь
 - в) список литературы в конце книги
 - г) алфавитный перечень фамилий композиторов
 - д) список нот (с выходными данными)
2. Главные центры общей библиографии в России
 - а) Библиотека Российской Академии наук
 - б) Российская Книжная палата
 - в) Российская государственная библиотека (РГБ)
 - г) Библиотека Конгресса США
 - д) Российская национальная библиотека (РНБ)
 - е) Библиотека Института искусствознания
 - ж) Библиотека Московской консерватории
3. Пособия общей или специальной библиографии (отметь: общ., спец.)
 - а) Ежегодник «Книги РФ»

- б) Нотная летопись
- в) RILM
- г) Летопись авторефератов диссертаций
- д) Библиография музыкальной библиографии

Критерии оценки устного ответа студента:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса. (1 балл)
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе. (1 балл)
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы. (1 балл)
4. Умение приводить примеры, подтверждающие собственные тезисы. (1 балл)
5. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме. (1 балл)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ОТЧЕТА:

- ☐ Грамотное и аккуратное выполнение и оформление отчета в соответствии с требованиями; (1 балл)
- ☐ Полнота и последовательность в изложении материала, содержательность, информативность отчета; (1 балл)
- ☐ Уникальность материала, умение формулировать методические задачи, владение профессиональным языком на достаточном уровне; (1 балл)
- ☐ Умение суммировать и излагать свои наблюдения; (1 балл)
- ☐ Четкое следование целям и задачам практики при прохождении практики и выполнении отчета. (1 балл)

Описание шкал оценивания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью выполнил программу практики и индивидуальное задание, заполнил отчетную документацию в соответствии со всеми требованиями к содержательной части отчета (4-5 баллов), имеет положительный отзыв о прохождении практики, а также высокий балл за прохождение собеседования по проверке сформированности компетенций (4-5 баллов).

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он полностью выполнил программу практики и индивидуальное задание, имеет положительный отзыв, заполнил отчетную документацию с погрешностями при соблюдении требований к содержательной части отчета (3-4 балла), а также средний балл за прохождение собеседования по проверке сформированности компетенций (3-4 балла).

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики и индивидуальное задание не в полном объеме, имеет положительный отзыв, но имеет замечания по заполнению отчетной документации на основании требований к содержательной части отчета (2-3 балла), а также недостаточно высокий балл за прохождение собеседования по проверке сформированности компетенций (2-3 балла).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не выполнил программу практики и индивидуальное задание, не заполнил отчетную документацию в соответствии с требованиями к содержательной части отчета и имеет отрицательный отзыв о прохождении практики, а также низкий балл за прохождение собеседования по проверке сформированности компетенций (0-2 балла).

Сумма баллов	Итоговая оценка
9-10 баллов	Зачтено (отлично)
7-8- баллов	Зачтено (хорошо)
5-6 баллов	Зачтено (удовлетворительно)
0-4 балла	Незачтено

Консерватория располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим, противопожарным нормам и обеспечивающей проведение всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочими учебными планами, творческой и научно-исследовательской работой студентов и преподавателей.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Архивно-библиографическая практика реализуется в форме практической подготовки, путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ.

Организуя архивно-библиографическую практику, необходимо обеспечить комплексный, усложняющийся, непрерывный и творческий характер подготовки каждого обучающегося, который в период практики не должен выступать только как объект обучения и воспитания. Сама система взаимоотношений должна носить характер взаимодействия и сотрудничества, подразумевая определенную субъективность позиции обучающегося.

ОПИСАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ФОРМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Курс архивно-библиографической практики включает в себя практические занятия с педагогом и самостоятельную работу обучающихся. В целях достижения наиболее высоких результатов работы, практические и самостоятельные занятия предполагают систематичность. Самостоятельная работа обучающихся - важная и обязательная составляющая профессиональной подготовки.

Самостоятельная работа в консерватории организуется в специальных учебных аудиториях, классах без непосредственного участия преподавателя. Внеаудиторные формы самостоятельной работы многообразны и выбираются в той или иной мере самими обучающимися. Руководство и контроль над их выполнением осуществляется на занятиях с преподавателем по практике.

Практика помогает формировать методическую рефлексия, составлять представление о методике библиографического поиска необходимых произведений печати и других документов, вырабатывать навыки работы с текстом источника, научиться грамотному оформлению текста курсовой, дипломной работы, составлению библиографических списков.

К самостоятельной работе обучающегося во время прохождения архивно-библиографической практики можно отнести подготовительную работу к тестированию, выполнение индивидуальных заданий, работу с информационными ресурсами.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета, получившие отрицательный отзыв о работе направляются на практику повторно (в период каникул) или могут быть отчислены из консерватории, как имеющие академическую задолженность.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

- Организация и проведение практики для обучающихся, осваивающих адаптированные профессиональные образовательные программы, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

- Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

- При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья программа практики учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

- В программах практики предусматривается закрепление и углубление получаемых теоретических знаний, умений и навыков с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.